

## Anmeldung Eltern / Betreuungsplatz in den Tagesstrukturen

### Angaben zum Kind:

<b>Name, Vorname Kind:</b>		
<b>Geschlecht:</b>		
<b>Geburtsdatum:</b>		
<b>Name(n) von Geschwister(n) im Chutzenäschtl</b>		Bitte leer lassen
<b>Muttersprache des Kindes:</b>		
<b>Konfession:</b>		
<b>Besondere Bedürfnisse:</b>		
<b>Allergien, die das Essen betreffen:</b>		
<b>Andere Allergien:</b>		
<b>Medikamente</b> (sofern die Betreuenden dies berücksichtigen müssen):		
<b>Name der Krankenkasse:</b>		
<b>Ergänzende Bemerkungen:</b>		

Kindergarten:  Primarschule:  Klasse: \_\_

Klassenlehrperson (wenn bekannt): \_\_\_\_\_

<b>Angaben zur Mutter:</b>	
<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Adresse:</b>	
<b>Tel.-Nr.:</b>	
<b>Email:</b>	

<b>Angaben zum Vater:</b>	
<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Adresse:</b>	
<b>Tel.-Nr.:</b>	
<b>Email:</b>	



# Chutzenäscht LANGENDORF

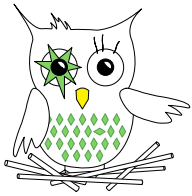
<b>Sonstige Vertrauensperson(nen):</b>	
<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Tel.-Nr.</b>	
<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Tel.-Nr.</b>	
<b>Wer soll im Notfall kontaktiert werden?</b>	

## Allgemeine Angaben:

	ja	nein
<b>Wurde ihr Kind bereits fremdbetreut?</b>		
<b>Wird ihr Kind am Ende der Betreuungszeit im Chutzenäscht abgeholt?</b>		
<b>Darf das Kind von seinen Geschwistern abgeholt werden?</b>		
<b>Haben Sie oder Ihr Kind einen Beistand?</b>		
<b>Name der Haftpflichtversicherung:</b>		

## Angaben zum Kinder-/Hausarzt:

<b>Name:</b>	
<b>Adresse:</b>	
<b>Telefonnummer:</b>	



# Chutzenäscht LANGENDORF

**Gewünschte Betreuungszeiten (bitte ankreuzen):**

Module	MO	DI	MI	DO	FR
1. 07.00-08.00 Uhr inkl. Zmorge					
2. 7.00-11.30 Uhr Für Kindergarten nur Di & Do					
3. 11.30-13.45 Uhr					
4. 13.45-18.00 Uhr					

Kindergartenkinder vom Stöcklimatt werden von einer Person der schulergänzenden Betreuung stets abgeholt und gebracht. Kinder vom Konzertsaal nach Absprache.

- Wir geben das Einverständnis, dass bei unserem Kind aus der Chutzenäscht-Apotheke eine medizinische Grundversorgung bei kleineren Gebrechen erfolgen darf (z.B. Tropfen gegen Übelkeit, Arnica bei Verstauchungen, etc.).
- Wir geben das Einverständnis, dass unser Kind fotografiert werden darf und die Fotos für den internen Gebrauch sowie für Publikationen des Chutzenäscht (Homepage, Infobrief, Veranstaltungen, etc. verwendet werden dürfen (ausgenommen reine Porträtfotos).

Wir wünschen die Unterlagen des Chutzenäscht  per Mail  per Post

Die Rechnungsstellung erfolgt weiterhin per Post.

**Wir bestätigen mit unserer Unterschrift, folgende Bedingungen zur Kenntnis genommen zu haben:**

- Die Rechnungsstellung erfolgt monatlich über die Gemeinde. Die Rechnung ist jeweils im Voraus bis zum Ersten des Monats zu begleichen. Die Tarife ergeben sich aus dem Betriebsreglement bzw. dem separaten Tarifblatt, welches wir zugestellt erhalten haben.
- Verpasste Einheiten werden unabhängig des Absenzgrundes verrechnet. Ausgenommen sind die Mahlzeitenkosten für Mittagessen, welche - bei erfolgter Abmeldung bis am Freitagmorgen der Vorwoche - erlassen werden. Pro Schuljahr stehen jedem Kind 2 Jokertage zu. Diese ermöglichen es, in Absprache mit der Leitung und bei genügend Betreuungskapazität die gebuchte(n) und bezahlte(n) Einheit(en) eines Wochentages jeweils auf einen anderen Wochentag in der gleichen oder einer anderen Woche zu verschieben (gilt nicht für Ferienmodule). Nicht genutzte Jokertage verfallen am Ende des Schuljahres. Sie berechtigen nicht zu einer Kostenrückerstattung.
- Planbare Abwesenheiten des Kindes sind rechtzeitig schriftlich oder per E-Mail bekannt zu geben.
- Der Austritt aus den Tagesstrukturen kann auf Ende eines Monats unter Einhaltung einer dreimonatigen Kündigungsfrist erfolgen.
- Das Chutzenäscht geht davon aus, dass Kinder nur von den Eltern oder den obgenannten Vertrauenspersonen abgeholt werden dürfen. Änderungen sind schriftlich mitzuteilen oder bei Kurzfristigkeit ausnahmsweise telefonisch zu melden.
- Im Weiteren gelten die Bestimmungen des Betriebsreglements.

**Ort, Datum, Unterschrift:** \_\_\_\_\_